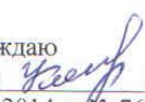


рассмотрена на заседании
педагогического совета от 23.06. 2014 г. №12

Утверждаю
Директор школы  Е.И.Котова
Приказ от 26.06.2014 г. № 76



**Программа
мониторинга качества
образовательного процесса
МБОУ «Чураевская основная
общеобразовательная школа
Шебекинского района
Белгородской области»
на 2014 - 2019 г.г.**

2014 г.

Наименование программы	Программа мониторинга качества образования МБОУ «Чураевская ООШ» на 2014 – 2019 годы
Основания для разработки программы	-Национальная доктрина образования Российской Федерации до 2021 года; -Конституция РФ -Закон «Об образовании в Российской Федерации»» -Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении федерального образовательного стандарта основного общего образования» от 17 декабря 2010г., №1897, зарегистрирован Минюстом РФ от 01.02.2011г.№19616. -Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа» -Современная нормативная база, обеспечивающая санэпидблагополучие учащихся в ОУ. - Долгосрочная целевая программа «Развитие образования Белгородской области на 2011-2015 годы» - постановление правительства области от 25 января 2010 года № 27-пп «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Белгородской области на период до 2025 года». - Послание президента федеральному собранию, от 30 ноября 2010г. (Медведев Д.А. изложил свою позицию по основным направлениям развития экономики, социальной сферы, политической системы страны, вопросам безопасности и обороны) - Образовательная программа школы.
Разработчик программы	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, творческая группа учителей.
Задачи	- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования; - проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования; - оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.
Ожидаемые результаты	1. Повышение качества учебно-воспитательного процесса общеобразовательного учреждения. 2. Повышение уровня профессионализма педагогов. 3. Принятие управленческих решений, направленных на повышение качества образования, на основе объективной информации. 4. Создание электронного банка данных по всем направлениям мониторинга. 5. Успешная реализация ФГОС

Происходящие изменения в социально - экономическом устройстве России предполагают коренные изменения в системе управления образованием. Потребность в управлении образованием приводит к необходимости смены целевых ориентиров, связанных с обеспечением социальной функции образования. Цель формирования единого образовательного пространства обеспечивает высоко эффективную систему услуг и условий, отвечающих образовательным потребностям и познавательным возможностям всех учащихся; повышение уровня доступности содержания образования; создание дополнительных условий для расширения и углубления знаний учащихся в интересующих их образовательных областях.

Всё это определяет острую потребность в более точных, объективных измерителях качества образования, учебных достижений обучаемых и разработке методики экспертной оценки деятельности образовательного учреждения. Поэтому проблема организации педагогического мониторинга в школе является актуальной и практически значимой. участников процесса образования.

Мониторинг качества общего образования представляет собой систему сбора, обработки, хранения и распространения информации о деятельности системы общего образования, а также об удовлетворении образовательных запросов обучающихся. Это специально организованный, постоянный, целевой контроль и диагностика состояния образования на базе систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений с целью корректировки и принятия управленческих решений для положительной динамики состояния объекта.

Мониторинг связан со всеми функциями управления, ориентирован на информационное обеспечение управления, обеспечивает его эффективность, позволяет судить о состоянии объекта в любой момент времени.

Мониторинг осуществляется в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами РФ.

1. Цель и задачи мониторинга

Целью мониторинга является создание оснований для обобщения и анализа получаемой информации о состоянии системы образования и основных показателях ее функционирования, для осуществления оценок и прогнозирования тенденций развития, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- систематически и всестороннее изучать состояния системы и качества реализуемого образования;
- получать достоверную и объективную информацию об условиях, организации, содержании и результатах образовательного процесса;
- создать механизм мониторинговых исследований;
- создать информационные банки данных системы образования для систематизации информации, повышения оперативности и доступности, оптимизации информационных потоков, формируемых на различных уровнях системы образования;
- координировать деятельность всех субъектов мониторинга;
- совершенствовать технологии информационно-аналитической деятельности на основе современных научных достижений и информационно-вычислительной техники;
- своевременно выявлять изменения в учебно-воспитательном процессе и вызвавших их факторов.

2.1. Объектами мониторинга могут быть:

- любые структурные элементы образовательных систем различных уровней:

- ученик;
- педагог;
- класс;
- классы;

- компоненты образовательного процесса:

- условия (материальные, санитарно-гигиенические, нормативно-правовые, кадровые, финансовые, учебно-методические);
- организация (контингент и его дифференциация, режим работы, расписание);
- содержание учебно-воспитательного процесса (цели, образовательные и учебные программы, календарно-тематические планы, учебники, средства обучения, воспитательная система, диагностические методики);
- результаты (качество знаний, умений, навыков обучающихся; качество обученности обучающихся; качество обучения; творческая деятельность педагогов и обучающихся, физическое здоровье и нравственно-психологическое состояние обучающихся; готовность обучающихся к продолжению образования);

- взаимодействие систем с окружающим социумом.

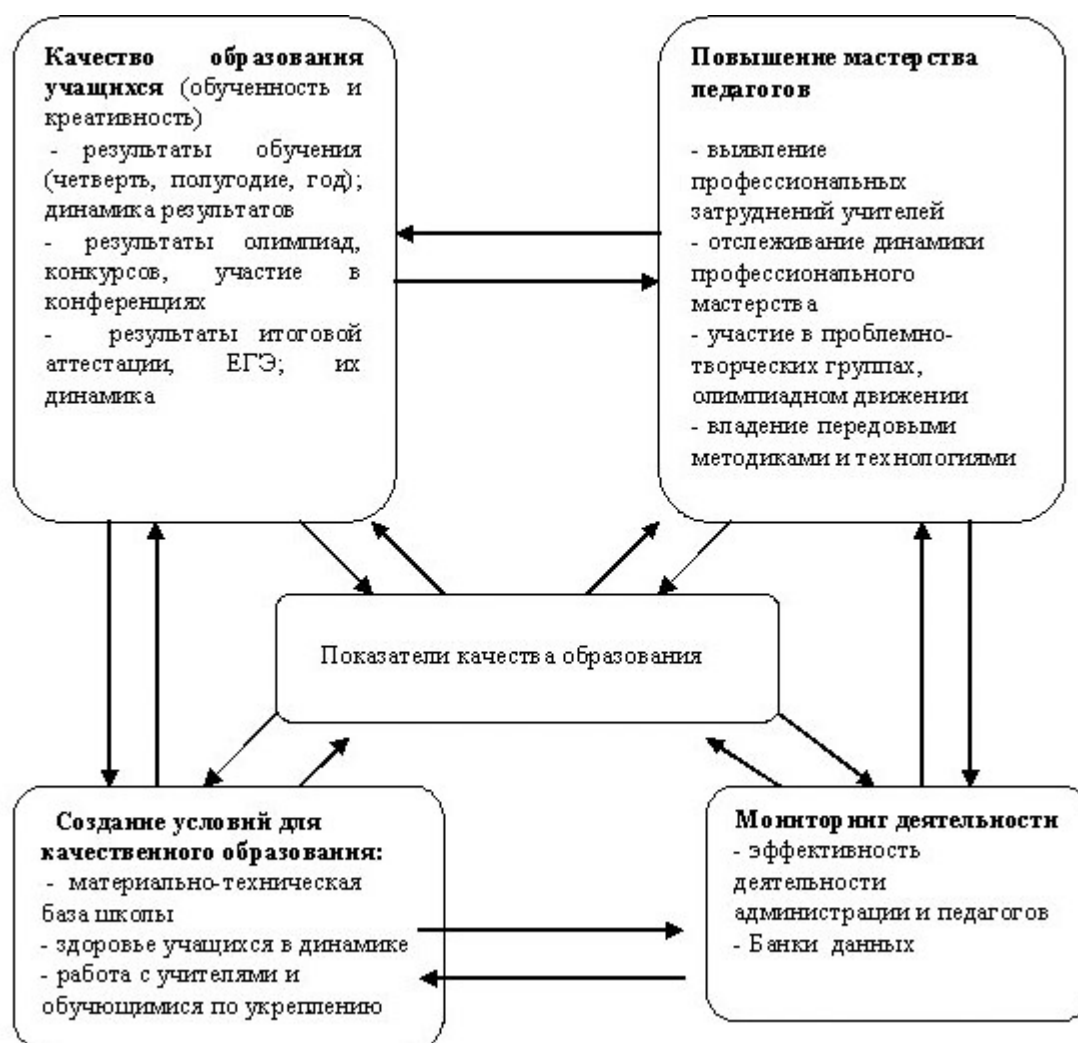


Рисунок 1. Показатели качества образования.

2.2. Инструменты мониторинга:

- контрольно-измерительные материалы;
- анкеты;
- психологические тесты;
- портфолио обучающихся и педагогов.

3. Основные направления мониторинга

К основным направлениям мониторинга относятся:

- соблюдение законодательства;
- обеспечение обязательности общего образования;
- оснащенность образовательного процесса;
- качество обученности и обучения;
- уровень учебных достижений;
- состояние здоровья обучаемых и воспитанников;
- профессиональное мастерство педагогов;
- структурный и функциональный анализ образовательных систем;
- состояние делопроизводства;
- организация управленческой деятельности;
- эффективность воспитательных систем;
- выполнение социального заказа;
- психологический климат в образовательной системе;

5. Этапы реализации программы (годовая циклограмма)

Организационный этап: май-июнь

- Разработка программы, сбор имеющейся информации учебно-воспитательного процесса.

Практический этап: в течение учебного года

- Формирование единого банка данных сопровождения мониторинговых исследований.
- Оценка качества обучения.
- Выявление динамики изменений значений основных показателей качества образования, развития способностей и личности обучающихся.
- Выявление факторов (позитивных и негативных), повлиявших на состояние учебно-воспитательного процесса.

Аналитический этап: май - август

- Анализ полученной информации и разработка рекомендаций по повышению качества образования.
- Апробация выработанных рекомендаций.
- Определение уровня удовлетворенности учебно-воспитательного процесса участниками образовательного процесса.

Циклограмма школьных мониторинговых исследований

<i>Месяц</i>	<i>исследования</i>	<i>Классы</i>	<i>ответственные</i>
<i>август</i>	Мониторинг поступления учащихся в техникумы, колледжи	Выпускные классы	Классные руководители выпускных классов
	Обеспеченность учебного процесса учебниками		Библиотекарь
	Подготовка ОУ к новому учебному году. Смотр кабинетов. Паспортизация кабинетов.		Зам. директора
	Выполнение работ по охране труда и технике безопасности, антитеррористической деятельности, пожарной безопасности.		Директор
<i>сентябрь</i>	Адаптация обучающихся	1,5	Зам. директора, классные руководители
	Контроль за уровнем сформированности ЗУН за предыдущий год обучения (входящий контроль)	4-9	Зам. директора
	Анализ повышения квалификации работников ОУ.		Директор, зам. директора
	Первичный сбор информации о планируемом количестве участников ГИА по предметам	9	Зам. директора, классные руководители
	Проверка уровня подготовки обучающихся к освоению образовательных программ начальной школы	1-4	Зам. директора
	Анализ посещаемости занятий	1-9	Зам. директора
<i>октябрь</i>	Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	1-9	Классные руководители
	Состояние преподавания в 9 классе	9	Зам. директора
	Соответствие уровня профессиональной подготовки аттестуемых учителей заявленной квалификационной категории		Директор, зам. директора
	Психолого – педагогическое сопровождение обучающихся	Учащиеся разных видов учета	Социальный педагог
	Организация индивидуальных занятий	1-9	Учителя предметники, классные руководители
	Работа с обучающимися, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности	1-9	Учителя предметники, классные руководители
	Мониторинг состояния учебно-материальной базы учебных кабинетов		Директор школы

ноябрь	Состояние работы с детьми «группы риска»	1-9	Социальный педагог
	Организация индивидуальных занятий	1-9	Учителя – предметники, классные руководители
	Формирование учебно-интеллектуальных умений и навыков (письмо, письменная речь) на уроках русского языка	1-4	Зам.директора
	Подведение итогов школьных предметных олимпиад	5-9	Зам.директора
	Формирование учебно-интеллектуальных умений и навыков (анализ) на уроках математики		Зам.директора,
	Состояние преподавания музыки, ИЗО, ПК		Зам.директора
	Оценка объемов домашнего задания учащихся 9 класса	9	Зам.директора
декабрь	Выполнение образовательных программ по предметам учебного плана за I полугодие	1-9	Зам.директора
	Мониторинг качества знаний за I полугодие	2-9	Зам.директора, учителя - предметники
	Состояние преподавания : физической культуры истории географии физики информатики		Зам.директора, учителя - предметники
	Анализ состояния воспитательной работы	5, 9,	Зам. директора, классные руководители
январь	Активизация оздоровительной работы во внеурочное время	1-9	Зам.директора
	Подведение итогов районных предметных олимпиад	7-9	Зам.директора
	Состояние преподавания иностранного языка	5-9	Зам.директора
	Формирование универсальных учебных действий на уроках в 1-4 классах	1-4	Зам.директора
февраль	Анализ пробных работ в рамках подготовки к ГИА 9	9	Зам.директора
	Мониторинг соблюдения санитарно-гигиенических требований при организации урока.		Классные руководители
	Анализ посещаемости занятий	5-9	Зам.директора
Март	Анализ выполнения учебных программ учебных и элективных курсов.	5-9	Зам.директора
	Анализ подготовки к выпускным экзаменам по предметам, сдаваемым по выбору	9	Зам.директора, учителя - предметники
	Состояние преподавания предметов в 4 классе	4	Зам. директора
	Анализ выполнения учебных программ (практическая часть) по физике, химии, географии, биологии	7-9	Зам.директора, учителя - предметники
	Исследования использования на уроках здоровьесберегающих технологий	1-9	Зам.директора

апрель	Диагностика учебных результатов учащихся.	9	Зам.директора, учителя - предметники
	Отслеживание степени овладения педагогами школы интерактивными, информационно-коммуникационными и др. технологиями в процессе посещения уроков		Зам. директора
	Оценка техники чтения учащихся	2–5	Зам.директора, учителя - предметники
	Состояние преподавания: иностранного языка в начальных классах,	1-4	Зам.директора
	Оценка объемов домашнего задания учащихся 9 классов	9	Зам.директора
	Проведение пробного ГИА	9	Зам.директора
май	Диагностика профессиональной деятельности учителей школы		Зам.директора
	Итоговые контрольные работы		Зам.директора
	Промежуточная аттестация учащихся	4 - 8	Учителя - предметники
	Организация занятости детей, стоящих на ВШУ		Классные руководители, социальный педагог
июнь	Результаты итоговой аттестации выпускников	9	Зам. директора, учителя - предметники
	Мониторинг качества обучения и успеваемости за год	1-9	Зам. директора
	Состояние здоровья обучающихся за год	1-9	Классные руководители
	Организация летнего отдыха	1- 4	Классные руководители
	Анализ учебно – воспитательной работы школы за год	1-9	Зам. директора,
	Планирование работы школы на новый учебный год		Администрация школы

6. Целевая группа

Заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе, педагогические работники (учителя-предметники)

7. Ожидаемые результаты

- Формирование модели управления качеством образования в средней общеобразовательной школе
- Выявление положительной или отрицательной динамики изменяющихся показателей объектов мониторинга.
- Выработка управляющих воздействий на условия и факторы, определяющие достигнутое качество, с целью минимизации обнаруженных отклонений.
- Создание банков данных:
 - здоровье обучающихся 1-9 классов;
 - качество образования школьников: данные результатов четвертей (полугодия), года, итоговая аттестация, ГИА;
 - достижения обучающихся и учителей: олимпиады, конкурсы, конференции: участие и призовые места;
 - уровень методической грамотности учителей (владение педагогическими технологиями, профессиональные дефициты);
 - учебно-методические комплекты, используемые учителями шк

ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Задача	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1. непрерывное наблюдение за состоянием системы образования и получение оперативной информации о ней	Организация внутришкольного контроля, (Приложение)	В течение года (приложение)	Зам директора
	Оценка эффективности работы по направлению «Информатизация школьного образования»	В теч.года	Зам директора
	Оценка результатов участия учащихся в олимпиадах, научно – практических конференциях различного уровня	В теч.года	Зам директора
	Оценка результатов участия педагогов школы в конкурсах профессионального мастерства	В теч.года	Зам директора
2. своевременное выявление изменений, происходящих в системе образования, факторов, вызывающих их;	Оценка обеспечения обучающихся школы учебной литературой	Сентябрь	Зам директора Библиотекарь
	Психолого-педагогические исследования «Школьной мотивации», «Самооценки», «Темперамента», «Адаптация» «Определение профессиональной направленности личности»	В теч.года	Директор, соц.педагог
	Оценка материально – технической базы	В теч.года	Директор
	Оценка профессиональной деятельности педагогов и сотрудников школы	В теч.года	Зам. директора

3. предупреждение негативных тенденций в системе образования;	Оценка результатов исследований, изучающих отношение родителей к образовательной организации	Январь - февраль	Зам. директора
4. оценка эффективности и полноты реализации методического обеспечения образования	Оценка работы методического совета школы	Февраль Апрель	Зам. директора
	Оценка реализации образовательных программ	декабрь, май	Зам. директора

Внутришкольный контроль за учебно-воспитательным процессом

I. Контроль за выполнением всеобуча

1.1. Посещаемость занятий

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на сохранение контингента обучающихся, приоритетные направления государственной политики в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации».

	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
Цель контроля	Проанализировать как выполняется акция «Каждого за парту».	Проанализировать работу учителя по вопросу контроля посещаемости уроков и дополнительных занятий 5-9 кл.	Проконтролировать посещаемость индивид. внеаудиторных занятий уч-ся	Проанализировать, как осуществл. контроль за посещ. уч-ся уроков	Проанализировать, как осуществляется работа с детьми на предпрофильных занятиях	Проверить посещение занятий отстающих уч-ся 3-9 кл.	Проанализировать контроль за посещ. уч-ся элективных курсов	Проанализировать, как осуществляется контроль за посещением уч-ся 9 кл.	Проанализировать, как осуществляется реализация программы «Всеобуч»
Объект контроля	Кл.рук. соц. пед.	Классные руководители	Учителя, соц. пед.	Кл.рук. соц. пед.	Классные руководители	Соц.пед, классные рук-ли	Учителя	Кл.рук., соц. педагог	Кл.рук., соц. педагог
Вид контроля	Тематич.	Тематич.	Тематич.	Тематич.	Тематич.	Фронтальн.	Тематич.	Тематич.	Тематич.
Исполнитель	Директор, зам. директора	Зам. директора	Зам. директора	Директор	Зам. директора	Зам. директора	Зам. директора	Директор, зам. директора	Зам.директора
Методы	Наблюдения, беседы	Наблюдения, беседы	Наблюдения, беседы	Наблюдения, беседы	Наблюдения, беседы	Наблюдения, беседы	Наблюдения, беседы	Наблюдения, беседы	Документы

контроля									
Итог	Совещание при директоре	Совещание при зам. директора	Совещание при директоре	Совещание при директоре	Совещание при директоре	Совещание при зам. директора	Совещание при директоре	Совещание при директоре	Совещание при директоре

1.2. Работа с низкомотивированными обучающимися

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на обеспечение успешного усвоения базового уровня образования обучающихся, имеющих низкую учебную мотивацию в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».

	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
Цель контроля	Проанализировать систему организации дополнительных, внеаудиторных занятий, оптимальное использование часов школьного компонента для работы с детьми группы учебного риска.	Проверить посещение уроков и дополнит. занятий уч-ся группы учебного риска и обуч-ся индивид.	Проанализировать работу кл. рук. с уча-ся группы риска и их семьями	Проконтр. работу учителей естеств.-матем. цикла	Проанализировать работу по выявлению уровня психол. комфорта в учебном коллективе детей группы риска, проведению тренинга по снижению уровня тревожности.	Проанализировать работу учителей гуманитарного цикла с низкомотивированными обучающимися	Проанализировать работу соц.пед., способствующую организации обучения уч-ся группы учебного риска.	Проанализировать работу кл.рук. с дневниками уч-ся группы учебного риска.	Проанализ. работу МС по анализу итогов обуч. детей группы риска и планирование условий успешности
Объект контроля	Учителя-предм., педагоги дополнит. образования	Кл. руководители	Кл. руководители	Учителя-предм.	Кл. рук-ли. Учителя-предметники	Учителя-предм.	Соц. пед.	Учителя-предм., кл. рук.	Рук. МС
Вид контроля	Тематич.	Фронтальный	Фронтальный	Проблемный	Проблемный	Проблемный	Тематич.	Фронтальный	Тематич.
Исполнитель	Зам. директора	Зам. директора, соц.пед.	Зам. директора, соц.пед.	Зам. директора, соц.пед.	Зам.директора	Зам. директора, соц.пед.	Зам. директора	Зам. директора	Зам. директора
Методы контроля	Наблюдения, беседы, проверка журналов	Наблюдения, беседы	Наблюдения, беседы	Наблюдения, беседы	Наблюдения, собеседования	Наблюдения, беседы	Наблюдения, беседы, проверка документов	Наблюдения, беседы, проверка документации	Анализ
Итог	Совещ. при Зам. директора +	Совещан. при директоре	Справка	Заседание МС +	Совещ. при директоре	Заседание МС + справка	Справка	Справка	Методсовет

	справка			Справка					
--	---------	--	--	---------	--	--	--	--	--

1.3. Работа с обучающимися, имеющими высокий уровень развития учебно-познавательной деятельности

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на создание условий для развития и саморазвития обучающихся, успешного усвоения ими учебных программ, развитие их индивидуальных способностей.

	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
Цель контроля		Проанализировать создание условий для индив. работы уч-ся, наличие метод. обеспечения	Проанализ. методику орг. учебной деятельности учителей по разв. интел. умений и творческого мышления	Проанализир. рез-ты 2 тура Всероссийских олимпиад	Проанализ работу с уч-ся	Проанализ. уровень физич. и психол. подгот. и здоровья мотивиров. уч-ся	Проанализ итоги областной олимпиады	Проанализ. итоги рай. соревнований, конкурсов, конференций	Проанализ. уровень успеваемости и учебной мотивации обуч-ся с целью коррекции банка данных
Объект контроля		Учителя-предм.,	Учителя-предм.	Учителя-предм.	Учителя-предм.	Учителя ф-ры, медик	Учителя-предм.	Учителя-предм.	Кл.руководители
Вид контроля		Тематич.	Проблемный	Тематич.	Тематич.	Тематич.	Тематич.	Тематич.	фронтальный
Исполнитель		Зам. директора	Зам. директора	Зам. директора	Зам. директора	Зам. директора	Зам. директора	Зам. директора рук. МО	Зам. директор
Методы контроля		Наблюдения, собеседования	Наблюдения, проверка документации	Беседа	Беседа, проверка журналов	Собеседования, Наблюдения	Беседа	Беседа	Беседа, анализ
Итог		Методсовет	Методсовет	Методсовет	Совещание при директоре	Совещание при директоре	Методсовет, + справка	Методсовет,	справка

1.4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на подготовку обучающихся к итоговой аттестации, диагностировать состояние знаний, умений и навыков, сформировать у обучающихся ответственное отношение к учёбе

II. Контроль за методической и инновационной работой

	Август Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
Цель контроля	Проанализировать результаты переводной и итоговой аттестации. за 2013-14 уч.г.	Сбор данных по выбору предметов ГИА в 9 классе	Проконтролировать. организацию индивид. работы со слабоуспевающими уч-ся 9 кл.	Пробные тестирования по предметам выбранных учащихся в рамках ГИА	Проанализировать работу учителей по формиров. умений работать с тестами в рамках подготовки к ГИА.	Проверить работу учителей-предм. по организации выбора экзамена уч-ся 9 кл.	Проверить организацию повторения в 9 кл. Составить расписания консультаций	Проанализировать. готовность обучающихся к экзаменам 9 кл. (репетиция экзамена)	Проверить выполнение учебного материала и результаты промежуточной аттестации учащихся 1-8 классов
Объект контроля	Учителя-предм.	Учителя-предм., Кл. рук.	Учителя-предм.	Учителя – предметники	Учителя – предметники	Учителя-предм.	Учителя-предм.	Учителя-предметники	Учителя-предм.
Вид контроля	Тематич.	Тематич.	Тематич.	Тематический	Тематический	Тематич.	Тематич.	Тематич.	Тематич.
Методы контроля	Беседы, анализ + провед. диагн. работы	Беседы, анализ, проверка докум + провед. диагн. работы	Наблюдение, посещение инд. занятий провед. тренир. работы 9 кл.	Проверка журналов, беседы провед. диагн. работы 9 кл.	Собеседов, наблюдения	Наблюдения, беседа	Посещение уроков, проверка журналов	Наблюдение, беседы, анализ	Наблюдение
Исполнитель	Зам. директора	Зам. директора	Зам. директора	Зам. директора	Зам. директора	Зам. директора	Зам. директора	Зам. директора	Зам. директора
Итог	Педсовет, приказ по диагн. работе	Совещание при директ., приказ по диагн. работе	Совещание при директоре; справка, приказ по диагн. работе	Совещание при директоре справка, приказ по диагн. работе	Справка	Совещание при зам. директ. + справка	Совещание при директоре	Совещание при директ. + справка	Педсовет

2.1. Методическая работа

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на повышение методического уровня каждого учителя, отработка усовершенствования механизмов педагогического опыта, повышение квалификации педагогов.

	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
Цель контроля	Проанализир. темы самообразования учителей по вопросу отраж. в них методич. темы школы, темы эксперимента		Проанализировать динамику повышения методического уровня учителей ОБЖ, нем.яз., учителя 2 кл.	Проанализировать содержание методических папок учителей	Проанализировать состояние учебных кабинетов по вопросу метод. содержания	Проанализировать работу МС по вопросу обмена инновационным. пед. опытом	Проанализировать реализацию тем самообразования. и методич. темы школы и эксперимента		1.Проанализировать отчёт МС по итогам уч.года. 2.Проанализировать методическую и инновационную работу учителей.
Объект контроля	Учителя-предм.		Учителя-предм.	Учителя-предм., повыш. квалиф.	Учителя-предм.	Учителя-предм.	Учителя-предм.		Учителя-предм.
Вид контроля	Тематич.		Тематич.	Тематич.	Тематич.	Тематич.	Тематич.		Тематич.
Исполнитель	Зам.директ., по УВР		Зам.директора	Зам.директораа	Зам.директора	Директор, зам.директора	Зам.директора		Зам.директора
Методы контроля	Собеседования, анализ,		Наблюдения, беседы, анализ	Наблюдения, Беседы, анализ	Наблюдения, Беседы, анализ	Наблюдения, Беседы, анализ	Наблюдения, беседы, анализ		Наблюдения, беседы, анализ, проверка документов
Итог	Методсовет		Заседание МС	Заседание МС	Заседание МС	Заседание МС	Педсовет		Методсовет

III.Контроль за преподаванием учебных предметов

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на создание условий для осуществления непрерывности и преемственности учебно-воспитательного процесса.

	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
Цель	Проанализировать, как осуществл.	Проанализировать, как	Развитие познавательных способностей	1.Проанализировать влияние мотивации на	Проконтролировать использование	Проанализировать работу	Соблюдение ТБ на уроках	Проанализировать работу учителей	Выполнение госуд. программы

контроля	адаптация при поступлении в школу	осуществл. адаптация при переходе на основную ступень обучения	на уроках немецкого языка, физической культуры, во 2 классе	уровень развития познавательной активности обучающихся. 2. итоги пробных контрольных работ в 9 кл.	ИКТ на уроках	учителей, направленную на повышение грамотности		исследовательских компетенций через защиту проектных и исследовательских работ	
Объект контроля	Учителя 1 классов	Учителя 5 классов	Учителя английского языка, физической культуры, 2 класса	Учителя 6-7 классов. Учителя, работающие в 9 классе	Учителя 1-9 классов	Учителя русского языка 3-9 классов	Учителя технологии, информатики, химии, ф-ры, физики	Учителя-предметники	Учителя
Вид контроля	Тематич.	Тематич.	Тематич.	Тематич.	Тематич.	Тематич.	Тематич.	Тематич.	Тематич.
Исполнитель	Зам. директора	Зам. директора	Зам. директора, рук. МО	Зам. директора	Зам. директора	Зам. директора	Зам. директора	Зам. директора рук. секции НОУ	Зам. директора
Методы контроля	Посещения уроков, беседы, анкетирование, к. работы, беседы	Посещение уроков	Посещение уроков	Посещения уроков, беседы, анкетирование, к. работы	Проверка журналов, беседы	Посещение уроков, беседы	Посещение уроков	Посещение уроков, конференция	Беседа, проверка журналов
Итог	Малый педсовет + справка	Малый педсовет + справка	Методсовет	Малый педсовет	Методсовет	Методсовет	Педсовет	Совещание при директоре	Педсовет

IV. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков обучающихся

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её реализацию на повышение качества образования.

	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
Цель контроля	Проверить уровень сформир. ЗУН за предыд. годы обуч. (вх.к/раб.)	Состояние преподавания в 9 кл.	1.Состояние преподавания музыки, ИЗО, православной культуры 2. Формирование	Состояние преподавание физической культуры, истории, географии, физики	1. Состояние преподавания немецкого языка 5- 9 кл. 2. Формирование УУД на уроках в 1	Состояние преподавания предметов в 4 классе	Организация повторения в 8-9 классах	1.Состояние преподавание в 9 классе 2. Состояние преподавания иностранного языка в	Проверить уровень сформированности ЗУН за год (итог. к/ср.)

			учебно-интеллектуальных умений и навыков на уроках русского языка и математики 2-4 кл.		классе			начальных классах	
Объект контроля	Учителя	Учителя	Учителя	Учителя	Учителя	Учителя	Учителя	Учителя	Учителя
Вид контроля	Тематич.	Фронт.	Фронт.	Фронт.	Тематич.	Тематич.	Тематич.	Тематич.	Тематич.
Исполнитель	Зам.директора	Зам.директора	Зам. директора	Зам. директора	Зам. директора	Зам. директора	Зам. директора	Зам. директора	Зам. директора
Методы контроля	К.работы, тесты	Посещение уроков, к/работы, проверка докум., анкетир.	Посещения уроков, контрольные срезы, проверка документов, анкетир.	Посещение уроков, к/.срезы, анкетирование, проверка документов	Посещение уроков, к/работы	К/работы, тесты	Посещ. уроков	К.работы, тесты	Посещение уроков, проверка журналов
Итог	Справка + приказ	Малый педсовет, приказ	Совещание при завуче приказ	Педсовет	Педсовет	Совещание при директоре, приказ	Методсовет	Методсовет	Методсовет

V. Контроль за школьной документацией

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на соблюдение единых норм, требований по оформлению школьной документации, единых требований к устной и письменной речи учащихся, проведению письменных работ, проверке тетрадей, сформировать у учащихся ответственное отношение к ведению дневников, тетрадей

5.1. Классные журналы

	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
Цель контроля	Проверить правильность оформления кл. журналов, соблюдение единого орфографического режима	Проконтр. учёт посещ. уч-ся и систему опроса на уроках	Проверить объект. выставл. оценок, четверт. выполн. программы	Проверить выполн. единого орфогр. режима при заполн. журналов	Проверить объект. выставл. оценок. выполн. программы	Проверить систему опроса на уроках и накопл. оценок	Проверить правильность оформл. журналов, объект. выставл. оценок, выполн. программы	Проверить организ. повторения	Проверить объективн. выставл. годовых оценок. Правильн. оформл. журналов. Выполн. программы
Объект контроля	Кл. рук.	Кл. рук., учит. предм.	Учителя-предм.	Кл. рук., учит. предм.	Учителя-предм.	Учителя-предм.	Учителя-предм.	Учителя – предм.	Учителя-предм.
Вид контроля	Тематич.	Тематич.	Тематич.	Тематич.	Тематич.	Тематич.	Тематич.	Тематич.	Тематич.
Методы контроля	Беседа, пров. журн.	Беседа, наблюдение, пров. журналов	Кл. журналы, беседа	Проверка журналов	Проверка журналов, беседа	Проверка кл. журналов	Проверка кл. журналов, беседа	Кл. журн., беседа	Кл. журн., беседа
Исполнитель	Зам.директора	Зам.директора	Зам.директора	Зам.директора	Зам.директора	Зам.директора	Зам.директора	Зам.директора	Зам.директора
Итог	Справка	Совещание при завуче	Педсовет	Справка	Педсовет + справка	Совещание при директоре	Педсовет	Совещание при директоре	Педсовет + справка

5.2. Дневники

	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
Цель контроля	Проверить правильность ведения дневников и выполнение единства требований			Проконтролировать работу учителей-предметников и классных руководителей с дневниками			Проконтролировать работу классных руководителей с дневниками, выставление оценок за четверть.		

5.3 Тетради

	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
Цель контроля	Проверить правильность ведения тетрадей и выполнение единого орфографического режима по русскому языку, математике, физике, химии, биологии, английскому языку				Проконтролировать выполнение рекомендаций по итогам контроля				Повторный контроль по выполнению рекомендаций

VI. Воспитательный процесс

6.1. Планы воспитательной работы

	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
Цель контроля	Проверить качество составления планов в соответствии с планом работы школы				Проверить качество составления планов воспитательной работы на II полугодие				

6.2. Контроль за состоянием воспитательной работы учащихся

	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
Цель контроля	Деятельность кл. руковод. по сохранению здоровья учащихся и формированию ЗОЖ (в рамках эксперимен. работы)	1.Организация классного ученического самоуправления. 2.Внеурочная деятельность в 1 классе.	Проверить сформированности уровня воспитанности учащихся		Выявление системы провед. кл. часов по формирован. здоровьесбер. деятельности учащихся (в рамках экспер. работы)	Состояние работы по военно-патриотич. воспитанию учащихся	Работа кл. руков. по духовно-нравственному воспитанию учащихся	Деятельность кл. руковод. по сохранению здоровья учащихся и формированию ЗОЖ (в рамках эксперимен. работы)	Выполнение программ и планов по итогам года.
Объект контроля	Классные руководители	Классные руководители	Классные руководители		Классные руководители	Классные руководители	Классные руководители	Классные руководители	Классные руководители
Вид контроля	тематический	тематический	тематический		тематический	тематический	тематический	тематический	тематический
Исполнитель	Зам.директора	Зам.директора	Зам.директора		Зам.директора	Зам.директора	Зам.директора	Зам.директора	Зам.директора
Методы контроля	Изучение документации	Анкетирование, собеседование	Анкетирование, собеседование		Посещен. кл. часов, анкетирование, собеседование	Посещен. кл. часов	Посещен. кл. часов	Посещен. кл. часов	Анализ документации, собеседование
Итог	Справка	Справка, приказ	Справка		Справка	Справка, приказ	Справка	Справка, приказ	Справка