

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ЧУРАЕВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ШЕБЕКИНСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»
(МБОУ «Чураевская ООШ»)

309251 Белгородская область, Шебекинский район, с. Чураево, переул. Гагарина, д.12, тел. 75- 5-25

Принято на заседании
педагогического совета
протокол № _____
от _____ 20 ____ г.

Утверждаю:
директор МБОУ «Чураевская ООШ»
_____ Е.И Котова
Приказ по школе № _____
от _____ 20 ____ г.

**Положение
о проведении Дня знаний**

1. Подготовка к Дню знаний

1.1. Подготовка к проведению Дня знаний в МБОУ «Чураевская ООШ» (далее - учреждение) включает в себя подготовку к официальной части (линейка) и неофициальной (общешкольные и классные мероприятия).

1.2. Для подготовки праздника из числа педагогов, обучающихся и родителей создаётся инициативная группа. Она занимается разработкой плана подготовки и проведения праздника, определяет задания классам и отдельным обучающимся, приглашает гостей.

1.3. Подготовка к празднику проводится силами образовательного учреждения с привлечением:

- родителей;
- учреждений культуры;

1.4. К проведению торжественной линейки своевременно приводится в порядок место, где будет проходить торжественная церемония, устанавливается флажок для поднятия государственного флага России, флага Белгородской области, флага Шебекинского района. Определяется место для размещения звуковоспроизводящей аппаратуры, микрофонов, разрабатывается и утверждается сценарий праздника, ритуал церемониальной части, проводятся репетиции с основными участниками, рассылаются пригласительные открытки гостям.

2. Содержание Дня знаний

2.1. В ходе церемониальной части торжества применяется государственная символика с отдаванием соответствующих почестей.

2.2. Исполнение государственного гимна слушается стоя, допускается присоединение участников к его исполнению.

2.3. Право подъёма государственного флага России предоставляется наиболее отличившимся в учёбе и общественной работе обучающимся; педагогам, родителям.

2.4. Торжественная линейка начинается с приветственного слова директора учреждения, подъёма государственного флага, флага Белгородской области, флага Шебекинского района и представления гостей праздника. Слово для поздравления предоставляется официальным лицам в порядке старшинства статуса. Поздравления должны быть краткими и не очень многочисленными.

2.5. Классные руководители на линейке стоят с обучающимися своего класса и обеспечивают порядок.

2.6. После торжественной линейки обучающиеся направляются в классы, где проводятся уроки мира, гражданственности, уроки путешествия – «Здравствуй, школа!». Можно организовывать спортивные соревнования, встречи с интересными людьми. Возможны посещения памятников, возложение цветов к их подножию.

2.5. В вечернее время проводится праздничный вечер отдыха.

3. Охрана правопорядка при проведении торжества

3.1. Приказом директора учреждения создается группа из числа учителей, родителей, обеспечивающая правопорядок и безопасность присутствующих на торжестве.

3.2. Дата и план проведения мероприятия доводится до сведения правоохранительных органов в письменном виде с целью обеспечения дежурства работников органов правопорядка при проведении мероприятий.